

Tájékoztató a beiratkozásról *a leendő kilencedik osztályosoknak és szüleiknek*

A Szentendrei II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Gimnáziumba a 2022/2023-as tanévre felvett diákok szülei **az elektronikus ügyintézés lehetőségét használva is elindíthatják a beiratkozásukat, megkönnyítve a személyes beiratkozás menetét.** Erről a folyamatról részletes tájékoztató van fenn honlapunkon.

A feltöltendő dokumentumok listája:

- a tanuló személy igazolványának másolatát,
- a tanuló lakcímkártyájának másolatát,
- a tanuló TAJ-kártyájának másolatát,
- az új diákigazolvány igényléséhez az okmányirodába kapott igazolást (amennyiben már rendelkeznek vele. Az előző – általános iskolai diákigazolványok 2023. október 31-ig érvényesek.)
- nyilatkozat a törvényes képviselőről (letölthető [innen](#)),
- nyilatkozat az életvitelszerű ott lakásról (letölthető [innen](#)),
- nyilatkozat a második idegen nyelv választásról letölthető [innen](#)).

A személyes beiratkozás menete

**A beiratkozás 2023. június 21-én 8:00 – 16:00 óra között és
2023. június 22-én 8:00 – 17:00 óráig lesz lehetséges.**

A beiratkozáshoz kérjük, hozzák magukkal a következő dokumentumokat, amennyiben nem töltötték fel ezeket előzetesen a Kréta rendszerbe:

- **a tanuló általános iskolai bizonyítványát (ezt személyesen kell bemutatni),**
- a tanuló személy igazolványát,
- a tanuló lakcímkártyáját,
- a tanuló TAJ-kártyáját,
- az új diákigazolvány igényléséhez az okmányirodába kapott igazolást (amennyiben már rendelkeznek vele. Az előző – általános iskolai diákigazolványok 2023. október 31-ig érvényesek.)
- nyilatkozatot a gyermek törvényes képviselőről (letölthető [innen](#)),
- nyilatkozatot az életvitelszerű ott lakásról (letölthető [innen](#))
- nyilatkozatot a második idegen nyelv választásról (letölthető [innen](#)),
- **1. és 2. számú étkezési nyilatkozatot (letölthető [innen](#))**

Az **iskolai étkeztetés** lehetőségeiről honlapunkon tájékozódhatnak. *Az étkezési és egyéb térítési díjak, árak tőlünk független okból változhatnak.*

A **golyatáborral** kapcsolatos részletes tájékoztatót később küldjük emailen.

Molnár Ildikó (intézményvezető-helyettes)